

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 142**

**Паспорт
медицинского кабинета**

Ответственный за кабинет: медицинская сестра
Тимофеева Ю.А.

2017 г.

1. Общие положения.

Работа по медицинскому обслуживанию воспитанников МБДОУ детского сада № 142 строится в соответствии:

- приказ № 139 от 27.06.2001 № 229 «О национальном календаре профилактических прививок и календаре профилактических прививок по эпидемическим показаниям»
- приказ № 151 от 04.04.2003 г. «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений»
- приказ от 07.05.1998 «О временных отраслевых стандартах объема медицинской помощи детям»
- постановление № 554 от 24.07.2000 г. «Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе РФ и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании»
- приказ № 186/272 от 30.06.1992 г. «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ»
- приказ № 60 от 14.03.1995 г. «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов»
- приказ № 109 от 21.03.2003 г. «О совершенствовании противотуберкулезных мероприятий в РФ»
- с методическим пособием от 1993 г. «Об организации медицинского контроля за физическим развитием и здоровьем дошкольников на основе скрининг-тестов и их оздоровлений в условиях детского сада».
- приказом № 229 от 27.06.2001 г. МЗ РФ.
- отраслевым стандартом 42-21-2-85 «Дезинфекция и стерилизация изделий медицинского назначения».
- с приказом № 408 от 12.07.1989 г. «О мерах по снижению заболеваемости вирусным гепатитом».
- с приказом № 170 от 16.08.1994 г. «О мерах по усовершенствованию профилактики и лечению ВИЧ-инфицированных».
- с приказом № 342 от 26.11.1998 г. «По усилению мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом».
- с приказом № 83 от 16.08.2004 г. «Список лиц, подвергающихся воздействию вредных производственных факторов и подлежащих периодическим медицинским осмотрам».
- с должностной инструкцией медсестры детского сада.

2. Функции кабинета:

- профилактическая (вакцинация и постановка реакции Манту),
- лечебно-оздоровительная (оказание первой и неотложной медицинской помощи воспитанникам, скрининг-тестирование, контроль за физкультурными занятиями, диспансеризация, контроль за проведением закаливающих процедур, оздоровление воспитанников структурных подразделений ЧДБ, контроль за питанием воспитанников),

- противоэпидемическая (контроль за санитарным состоянием учреждения и территории детского сада, контроль за прохождением обязательных медосмотров персонала, мероприятия по дегельминтизации, осмотры на педикулез).
- санитарно-просветительская (беседы и консультации для персонала и родителей, уголков здоровья).

3. Задачи кабинета:

- Планировать и осуществлять профилактическую, лечебно-оздоровительную, противоэпидемическую и санитарно-просветительскую работу с воспитанниками, родителями и персоналом ДОУ.
- Анализировать результаты своей работы.

4. Структура кабинета:

- медицинский кабинет,
- процедурный кабинет,
- изолятор

5. Площадь медицинского блока: 34,78 м²

- кабинета – 11,2 м²
- тамбур – 2,7 м²
- процедурного кабинета – 7,5 м²
- изолятора – 5,7 м²
- туалет – 4,0 м²
- тамбур – 3,68 м²

Число рабочих мест – 1 (медицинская сестра)

Освещение:

- тип: люминесцентное -10
- точек: 4
- ламп: 10
- тип: энергосберегающие -3
- точек: 2
- ламп: 3

Температурный режим: 20 – 21⁰ С.

6. Базовое оснащение:

Медицинский кабинет оснащен:

№	Наименование	Инвентарный №	Количество
1	Набор мебели «Рассвет»	1610066	1
2	Конференц-приставка	999.1.0115	1
3	Стол рабочий	999.1.0114	1
4	Ширма на колесиках	999.1.0088	1
5	Аптечка настенная	999.1.0019	1
6	Лампа бактерицидная	999.1.0199	1
7	Телефон «Сименс»	999.1.0197	1
8	Емкость для термометров	053.6.0011	4
9	Ведро с крышкой	053.60051	1

Изолятор состоит из одной палаты, оснащен:

№	Наименование	Инвентарный №	Количество
1	Кровать детская	999.1.0038	1

2	Шкаф медицинский для кислорода	999.1.0091	1
3	Кор. КФ-9 стерилизатор	053.6.0009	1
4	Стерилизатор паровой ГК-10-1 «ТЗМОИ»	104143311312001	1
5	Весы электронные медицинские ВЭМ-150 «Масса-К»	204143312010001	1
6	Шкаф медицинский для медикаментов	106163311611001	1
7	Холодильник «Смоленск»	1330022	1
8	Ростомер РМ-1 «Диаконс»	999.1.0183	1
5	Термохолодильник	999.1.0200	1
6	Кушетка медицинская	014.8.0000	1
7	Стол манипуляторный	999.1.0113	3
8	Ведро для мусора		1

7. Документация медработника:

- Методические указания по диспансеризации воспитанников.
- Инструкция по проведению профилактических прививок.
- Методические указания по оценке физического развития воспитанников.
- Комплексный план работы на год, утвержденный заведующей ДШО поликлиники и администрацией ДОУ.
- Графики работы врача и медицинской сестры, заверенные главным врачом поликлиники и заведующим ДОУ.
- Санитарный журнал (ф. 308/у).
- Журнал переписи воспитанников, посещающих ДОУ.
- Диспансерный журнал.
- Журнал дегельминтизации.
- Журнал учета движения воспитанников по группам здоровья.
- Журнал осмотра воспитанников на педикулез и кожные заболевания.
- Журнал учета острой заболеваемости.
- Журнал учета инфекционных заболеваний (ф. 060/у).
- Журнал учета воспитанников, направленных в туберкулезный диспансер.
- Журнал бракеража готовой продукции.
- Журнал профилактических прививок.
- Журнал учета искусственной «С» - витаминизации пищи.
- Журнал бракеража сырой продукции (ф.36/у).
- Журнал здоровья сотрудников.
- Журнал учета натуральных норм питания..
- Карта профилактических прививок (ф. 063/у).
- Медицинская карта воспитанника (ф. 026/у).
-

8. Расписание деятельности медицинского кабинета:

Понедельник – 7.45 – 14.45

Вторник – 7.45 – 14.45

Среда – 7.45 – 14.45

Четверг – 7.45 – 14.45

Пятница – 7.45 – 14.45